



COUNCIL OF SCIENTIFIC AND INDUSTRIAL RESEARCH
Anusandhan Bhawan, 2 Rafi Marg, New Delhi-110 001

Council of Scientific and Industrial Research (CSIR) established in 1942, is an autonomous R&D organization under the Department of Scientific and Industrial Research (DSIR), Ministry of Science and Technology. Being a premier R&D organization of the country, CSIR has been contributing to the techno-socio-economic development through its varied S&T and Innovation-based interventions since its inception. CSIR has the distinction of having the Hon'ble Prime Minister of India as the President of its Society. With 37 state-of-the-art constituent laboratories, today CSIR is amongst the largest publicly funded innovative scientific and research organizations in the world. CSIR's expertise and experience is embodied in its nearly 3,500 Scientists and 4,000 scientific and technical support personnel.

CSIR invites applications/nominations from eminent, visionary Indian citizens for the position of **Chairperson, Recruitment and Assessment Board (RAB)**. The RAB is a centralized body responsible for the recruitment and assessment/promotion of Scientists in Group IV positions and recruitment of senior technical positions across CSIR laboratories nationwide. The Chairperson, CSIR-RAB is responsible for carrying out the recruitment, assessment and promotion of Scientists of CSIR and recruitment of senior technical positions as per the CSIR Recruitment and Assessment Promotion Rules and other Rules/orders, as amended from time to time.

1. Position & Pay Level:

Post: Chairperson, CSIR-Recruitment & Assessment Board (RAB)

Level: Pay Level-16 of Pay Matrix as per 7th CPC (Rs.2,05,400- 2,24,400) plus admissible allowances or consolidated pay as recommended by the Search cum Selection Committee.

2. Key Responsibilities:

- Providing strategic leadership to the assessment and recruitment processes of scientists and for the recruitment of senior technical positions.
- Implementing CSIR Scientist Recruitment & Assessment Promotion (CSRAP) Rules.
- Formulating and reviewing recruitment policies, assessment protocols, and competency frameworks.
- Ensuring transparency, efficiency, and objectivity in the selection of scientific talent.

- Coordinating with eminent external experts for selection committees.

3. Eligibility Criteria:

- **Nationality/Age:** The Applicant must be citizen of India not above 67 years.
 - **Education/Experience:** He/she must be a retired eminent Scientist/Technologist/Technocrat with a Ph.D. degree with a 15 years post Ph.D. experience in R&D Institutes / Labs Academic Institutes with a proven track record in the program management / Policy development / roadmap creation in management of Scientists and Technologists along with excellent communication skills and leadership qualities to manage and motivate multidisciplinary teams.
4. **Tenure of Appointment:** Appointment of Chairperson, RAB, CSIR shall be on a contract on full-time basis for a period of three years or upto 70 years, whichever is earlier, which may be extended in exceptional circumstances, by another 03 years or upto 70 years of age, whichever is earlier.
5. **How to apply:** The application/nomination for the post with detailed bio-data may be sent through email on email ID drc.hqrs@csir.res.in or by post to Director Recruitment Cell, Council of Scientific and Industrial Research (CSIR), Anusandhan Bhawan, 2, Rafi Marg, New Delhi-110001. A brief bio-data in the proforma given below may also be sent.

The last date of the receipt of applications is **15/06/2026**.

Format for Bio-Data

1. Post applied/nominated for: Chairperson, CSIR-Recruitment and Assessment Board
2. Name:
3. Date of Birth:
4. Address:
5. Educational Qualification:

Sl. No.	Degree/Certificate	Year of Passing	University/Institute	Subjects

6. Experience/ Prior employment (starting from the recent)

Sl. No	From	To	Name of Organization	Position held

7. Honors/Awards/Recognitions received (starting from recent)
8. Professional Affiliations*:

- List of Research Publications including popular articles, if any;
- Number of Books authored/edited;
- Number of patents/Copyrights/Trade Mark/IPR granted/applied for

- List of best professional outputs/outcomes in last 10 years showing leadership in program management, policy development, and managing scientists/technologists.

9. Dissertations Supervised:

- Ph.D.
- Post-Graduation

10. List of 5 professional referees of high repute with whom candidate has interacted in the past

I hereby declare that all the information mentioned above is true to the best of my knowledge.

Signature of the Applicant

Date:

Place:

* Details may be enclosed separately



**वैज्ञानिक तथा औद्योगिक अनुसंधान परिषद
अनुसंधान भवन , 2 रफी मार्ग, नई दिल्ली- 110 001**

वैज्ञानिक तथा औद्योगिक अनुसंधान परिषद (सीएसआईआर) की स्थापना 1942 में हुई थी, यह विज्ञान और प्रौद्योगिकी मंत्रालय के वैज्ञानिक और औद्योगिक अनुसंधान विभाग (डीएसआईआर) के तहत एक स्वायत्त अनुसंधान एवं विकास संगठन है। देश के प्रमुख अनुसंधान एवं विकास संगठन के रूप में, सीएसआईआर अपनी स्थापना के बाद से ही अपने विभिन्न विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी और नवाचार-आधारित अंतराक्षेपों के माध्यम से तकनीकी-सामाजिक-आर्थिक विकास में योगदान दे रहा है। सीएसआईआर को यह गौरव प्राप्त है कि भारत के माननीय प्रधानमंत्री इसकी सोसायटी के अध्यक्ष हैं। सीएसआईआर अपनी 37 अत्याधुनिक घटक प्रयोगशालाओं के साथ आज दुनिया के सबसे बड़े सार्वजनिक रूप से निधिबद्ध नवोन्मेषी वैज्ञानिक और अनुसंधान संगठनों में से एक है। सीएसआईआर की सुविज्ञता और अनुभव लगभग 3500 वैज्ञानिकों में समाहित हैं जिन्हें 4,000 वैज्ञानिक एवं तकनीकी सहायक कार्मिकों की सहायता प्राप्त है।

सीएसआईआर प्रतिष्ठित, दूरदर्शी भारतीय नागरिकों से **अध्यक्ष, भर्ती और मूल्यांकन बोर्ड (आरएबी)** के पद के लिए आवेदन/नामांकन आमंत्रित करता है। आरएबी एक ऐसा केंद्रीकृत निकाय है जो देश भर में सीएसआईआर प्रयोगशालाओं में ग्रुप IV के वैज्ञानिकों की भर्ती और मूल्यांकन/पदोन्नति और वरिष्ठ तकनीकी पदों की भर्ती के लिए जिम्मेदार है। अध्यक्ष, सीएसआईआर-भर्ती और मूल्यांकन बोर्ड समय-समय पर यथा संशोधित सीएसआईआर भर्ती और मूल्यांकन नियमों और अन्य नियमों/आदेशों के अनुसार सीएसआईआर के वैज्ञानिकों की भर्ती, मूल्यांकन और पदोन्नति करने तथा वरिष्ठ तकनीकी पदों की भर्ती के लिए जिम्मेदार है।

1. पद और वेतन स्तर:

पद: अध्यक्ष, सीएसआईआर- भर्ती और मूल्यांकन बोर्ड (आरएबी)

स्तर: 7वें केंद्रीय वेतन आयोग के अनुसार पे मैट्रिक्स लेवल-16 (रु.2,05,400- 2,24,400) तथा स्वीकार्य भत्ते या सर्च कम सलेक्शन कमेटी द्वारा यथा अनुशंसित समेकित वेतन।

2. मुख्य दायित्व:

- वैज्ञानिकों के मूल्यांकन और भर्ती प्रक्रिया तथा वरिष्ठ तकनीकी पदों हेतु रणनीतिक नेतृत्व प्रदान करना।
- सीएसआईआर वैज्ञानिक भर्ती और मूल्यांकन पदोन्नत (सीएसआरएपी) नियमावली लागू करना।
- भर्ती संबंधी नीतियों, मूल्यांकन प्रोटोकॉल और कॉम्पिटेंसी फ्रेमवर्क बनाना और उनकी समीक्षा करना।
- वैज्ञानिक प्रतिभा के चयन में पारदर्शिता, दक्षता और निष्पक्षता सुनिश्चित करना।
- चयन समितियों के लिए प्रतिष्ठित बाह्य विशेषज्ञों के साथ समन्वय करना।

3. पात्रता संबंधी शर्तें:

- **राष्ट्रीयता/आयु:** आवेदक भारत का नागरिक हो और उसकी आयु 67 वर्ष से ज्यादा नहीं होनी चाहिए।
- **शिक्षा/अनुभव:** आवेदक के पास पी.एचडी की डिग्री हो और पी.एचडी के बाद वैज्ञानिकों और प्रौद्योगिकीविदों के प्रबंधन में कार्यक्रम प्रबंधन (प्रोग्राम मैनेजमेंट)/नीति निर्माण (पॉलिसी डेवलपमेंट)/रोडमैप बनाने और बहुविषयी टीमों को मैनेज और प्रेरित करने और उत्कृष्ट संप्रेषण कौशल और नेतृत्व करने के गुण के साथ-साथ आरएंडडी संस्थान/प्रयोगशाला अकादमिक संस्थान (लैब एकेडमिक इंस्टिट्यूट) में 15 साल का अनुभव हो।

4. **नियुक्ति की अवधि :** अध्यक्ष, आरएबी, सीएसआईआर की नियुक्ति पूर्णकालिक आधार पर तीन वर्ष की अवधि या 70 वर्ष की आयु तक जो भी पहले हो, के अनुबंध पर होगी। इसे असाधारण परिस्थितियों में अन्य 03 वर्षों या 70 वर्ष की आयु तक, जो भी पहले हो, बढ़ाया जा सकता है।

5. **आवेदन कैसे करें:** इस पद पर आवेदन करने के लिए विस्तृत बायो-डेटा के साथ अपना आवेदन/नामांकन ईमेल आईडी drc.hqrs@csir.res.in पर ईमेल करें या डाक द्वारा निदेशक भर्तीसेल, वैज्ञानिक तथा औद्योगिक अनुसंधान परिषद (सीएसआईआर), अनुसंधान भवन, 2, रफ़ी मार्ग, नई दिल्ली-110001 को भेजें। नीचे दिए गए प्रोफ़ॉर्मा में एक संक्षिप्त बायो-डेटा भी भेजें।

आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख **15/06/2026** है।

बायो-डेटा का प्रारूप

1. वह पद जिसके लिए आवेदन/नामांकन कर रहे हैं: अध्यक्ष, सीएसआईआर-भर्ती एवं मूल्यांकन बोर्ड
2. नाम:
3. जन्म तिथि:
4. पता:
5. शैक्षिक योग्यता:

क्र. सं.	डिग्री/प्रमाणपत्र	उत्तीर्ण वर्ष	विश्वविद्यालय/संस्थान	विषय

6. अनुभव/पूर्व रोजगार (वर्तमान नियोजन से शुरू करें)

क्र. सं.	से	को	संगठन का नाम	धारित पद

7. सम्मान/पुरस्कार/मान्यता प्राप्त: (हाल में प्राप्त सम्मान से शुरू करें)

8. व्यावसायिक संबंधन*:

- प्रचलित लेख के साथ शोध प्रकाशनों को सूची, यदि कोई हो
- लिखी गई/ संपादित किताबों की संख्या
- प्रदत्त/आवेदित पेटेंटों/कॉपीराइट्स/ट्रेड मार्क/आईपीआर की संख्या
- कार्यक्रम प्रबंधन, नीति विकास और वैज्ञानिकों/प्रौद्योगिकीविदों के प्रबंधन में नेतृत्व दिखाते हुए पिछले 10 वर्षों में सर्वश्रेष्ठ प्रोफेशनल आउटपुट/परिणामों की सूची

9. सुपरवाइज किए गए डिजिटेशन:

- पीएचडी
- पोस्ट ग्रेजुएशन

10. उच्च प्रतिष्ठा वाले 5 प्रोफेशनल रेफरी की सूची जिनके साथ उम्मीदवार का पूर्व में संपर्क रहा हो।

मैं एतद्द्वारा घोषणा करता हूं कि ऊपर उल्लिखित सभी जानकारी मेरे ज्ञान के अनुसार सही है।

आवेदक का हस्ताक्षर

तारीख:

स्थान :

* विवरण अलग से संलग्न किया जा सकता है